

L'Université de Caen Normandie recrute pour **sa bibliothèque universitaire Olympe-de-Gouges**
UN(E) AGENT DE BIBLIOTHEQUE VACATAIRE

Notre université, labellisée Développement durable & responsabilité sociétale (DD&RS) et HR Excellence in Research (HRS4R), compte plus de 31 000 étudiants et étudiantes inscrits en formation initiale, continue et en alternance. Pour les accueillir, les former, les orienter, notre université peut compter sur ses 2 800 personnels enseignants-chercheurs, enseignants, et bibliothécaires, ingénieurs, administratifs, techniciens, personnels sociaux et de santé (BIATSS) qui bénéficient toutes et tous d'un cadre de travail attractif, responsable et solidaire : crèche associative, prestations sociales, forfait mobilités durables, infrastructures sportives, formation tout au long de la vie professionnelle...

Lieu de travail

Bibliothèque Universitaire Olympe-de-Gouges, campus Alençon-Damigny

Missions et activités principales du poste

Service au public :

Accueil et orientation des lecteurs,
Renseignement bibliographique de premier niveau, Inscriptions et réinscriptions des lecteurs,
Enregistrement des transactions de documents (prêts, retours, réservations, ...), Surveiller les espaces de lecture et faire respecter le règlement intérieur du SCD, Participation à la fermeture du bâtiment,
Participation à l'évacuation du public en cas d'alarme

Traitement physique du document :

Rangement et reclassement des documents en rayon, Communication et rangement des documents dans les magasins

Appui logistique :

Action culturelle : aide pour l'installation des expositions, etc.
Réaménagement des espaces : déplacement de collections, etc.

Exigences requises

Niveau requis minimal : Baccalauréat ou équivalent

Les compétences nécessaires

Maîtrise de l'expression orale et écrite
Notions élémentaires en informatique
Connaissances générales relatives à l'activité des bibliothèques

Horaires de travail

Du lundi au jeudi de 15h à 20h (période nocturne de mi-sept. à mi-avril) : 20h/semaine
Et du lundi au jeudi de 15h à 18h (hors période nocturnes) : 12h/semaine
Le solde des heures est à effectuer selon les besoins du service

Conditions de recrutement

Poste ouvert aux non fonctionnaires par contrat de vacation de 770h dont 70h de congés payés de septembre 2024 à juillet 2025.

Prise de fonctions le 02/09/2024, jusqu'au 11/07/2025.

Rémunération brute de 11.65 € par heure travaillée.

Modalités de candidature

Les candidats pourront déposer leur dossier complet (CV et lettre de motivation) par mail à ludivine.jehan@unicaen.fr avant le 07 juin 2024.

Un jury de recrutement examinera l'ensemble des candidatures et procèdera à des entretiens à partir du 18 juin 2024.