

L'Université de Caen Normandie recrute pour **sa direction de la communication (DIRCOM)**
UN(E) APPRENTI(E) CHARGE(E) DE COMMUNICATION DIGITALE : REDACTION MULTISUPPORT ET PUBLICATION

Diplôme préparé

BUT, bachelor, licence professionnelle des métiers de la communication, du marketing et du digital.

Durée

Selon le diplôme préparé.

Etablissement d'affectation

Université de Caen Normandie.

Lieu d'affectation

Direction de la communication (DIRCOM).

Positionnement hiérarchique

Sous l'autorité hiérarchique du responsable du pôle éditorial.

Environnement du poste

Notre université, labellisée Développement durable & responsabilité sociétale (DD&RS) et HR Excellence in Research (HRS4R), compte plus de 31 000 étudiants et étudiantes inscrits en formation initiale, continue et en alternance. Pour les accueillir, les former, les orienter, notre université peut compter sur ses 2 800 personnels enseignants-chercheurs, enseignants, et bibliothécaires, ingénieurs, administratifs, techniciens, personnels sociaux et de santé (BIATSS) qui bénéficient toutes et tous d'un cadre de travail attractif, responsable et solidaire : crèche associative, prestations sociales, forfait mobilités durables, infrastructures sportives, formation tout au long de la vie professionnelle...

Description du service

Le poste est placé à la direction de la Communication (DIRCOM) de l'université. Ce service central, qui a en charge la stratégie globale de communication de l'université de Caen Normandie, est garant de la promotion de l'image et de l'identité de l'établissement ainsi que de la diffusion des informations. La direction de la Communication élabore et met en œuvre les actions et outils de communication en direction de ses publics, internes comme externes.

Description du poste : missions, attributions, activités

Vous travaillerez au sein du pôle éditorial de la DIRCOM. Vous rédigerez des articles faisant la promotion de la vie de l'institution (formation & insertion, vie de campus etc.) pour les sites internet UNICAEN et vous contribuerez à leur diffusion sur les différents supports de communication de l'établissement. Vous effectuerez une veille des stratégies de communication digitale des autres établissements d'enseignement supérieur.

Identifier les différents publics ciblés et adapter l'information qui leur sera dédiée en fonction de leurs attentes et/ou besoins ;

Collecter le contenu nécessaire auprès des différents interlocuteurs & interlocutrices et mettre en forme le contenu éditorial ;

Organiser une diffusion régulière de publications sur les sites internet et médias sociaux ;

Contribuer à la mise à jour du site internet ;

Contribuer à la mise en œuvre des actions et à la réalisation des supports de communication print et web ;

Mettre en place des indicateurs qui permettront d'évaluer l'impact de la stratégie établie et éventuellement de l'ajuster.

Les compétences attendues sur le poste

Maîtrise des concepts de communication, de marketing et de stratégie digitale ;

Maîtrise des outils et technologies de communication et de multimédia (suite Office, suite Adobe, LinkedIn, Facebook, X, Instagram, à l'aise avec l'environnement web) ;

Maîtrise de la gestion de projet ;

Connaissances en méthodologie d'évaluation et d'enquête ;

Connaissance du cadre légal et déontologique dans le cadre de la communication, notamment se rapportant au droit à l'image.

Relations fonctionnelles

Le poste est rattaché au pôle éditorial mais les missions s'effectuent en interaction avec les autres pôles de la direction de la Communication (pôle Communication-événementiel, pôle Image, pôle Web).

Conditions particulières d'exercice

Le poste est positionné sur le campus 1 de Caen mais nécessite de se déplacer ponctuellement sur les différents campus et sites distants de l'université de Caen Normandie.

Possibilité de travailler ponctuellement en soirée et le week-end.

Contrat en alternance

Début : Septembre 2024.

A compétences égales, priorité aux travailleurs handicapés et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi.

Modalités de candidature

Les candidats pourront déposer leur dossier complet (CV et lettre de motivation) par mail à

drh.recrutement.biatss@unicaen.fr