

L'Université de Caen Normandie recrute pour **sa direction des finances et du budget**
UN(E) REFERENT(E) QUALITE COMPTABILITE BUDGETAIRE ET ANALYTIQUE EN SERVICE CENTRAL

UNICAEN avec ses 33 000 étudiants et ses 2800 personnels, est un acteur majeur et un moteur de développement de l'enseignement supérieur et de la recherche en Normandie. UNICAEN est membre de Normandie Université.

Lieu de travail

Direction des Finances et du Budget (DFB)
Campus 1 Esplanade de la Paix CAEN – Bâtiment Présidence – 1er étage.

Positionnement hiérarchique

Le(a) référent(e) qualité comptabilité budgétaire et analytique fait partie d'une équipe de 11 agents et est sous la responsabilité directe de la Directrice des Finances et du Budget.

Missions et activités principales du poste

Veiller à la qualité des flux budgétaires et analytiques :

Contrôler les bons de commande : l'imputation budgétaire, le groupe de marchandise, le type de bon de commande, le code TVA, etc ;
Analyser les bons de commande non soldés en lien avec l'agence comptable et les composantes/services (bons de commande sans service fait, bons de commande avec service fait mais sans facture) ;
Suivre les commandes de vente en attente de traitement (à supprimer, à liquider) ;
Traiter les réimputations, les virements de crédit et les blocages de fonds ;

Participer à la gestion des projets transversaux :

Être en lien avec la Délégation de l'appui au pilotage et de l'amélioration continue sur l'appropriation et le suivi des projets (analyse des conventions, taux d'exécution, impacts en trésorerie, etc.) ;
Valider les bons de commande en contrôlant notamment l'éligibilité de la dépense, la correcte imputation budgétaire et le budget disponible ;
Paramétrer les jalons dans SIFAC (module conventions) ;
Saisir les titres de recettes et avances ;

Effectuer la gestion des cartes achats et des cartes Total :

Gérer des demandes de cartes ;
Être l'interlocuteur des porteurs de cartes ;
Effectuer divers contrôles sur les achats par carte achat/Total en lien avec les contrôles définis dans le cadre du contrôle interne ;
Traiter l'intégration des données dans SIFAC ;
Fournir sur demande des statistiques sur l'utilisation des cartes achats ;

Contribuer à une assistance efficace aux composantes et services :

En lien avec l'équipe de la DFB, contribuer à l'assistance métier, méthodologique, et technique des différents interlocuteurs financiers en lien avec le respect de la réglementation de la GBCP ;
Répondre aux points techniques SIFAC remontés notamment via le Helpdesk : assistance SIFAC de second niveau auprès des gestionnaires et responsables financiers ;
Animer et/ou co-animer des formations métiers / outils ;

Autres missions :

Traiter les demandes validées de création des objets de gestion rentrant dans la structure financière : centre financier ; PFI/éOTP ; centre de coûts ; centre de profit ;
Intégrer les données des cartes logées (agence de voyage et transport) ;
Prendre part au modèle de comptabilité analytique défini par l'établissement ;
Contribuer aux enquêtes et analyses ponctuelles ;
Participer au renforcement du contrôle interne financier notamment dans le cadre de la Réforme de la responsabilité des gestionnaires publics ;

Les compétences attendues

Maîtrise de SIFAC ;
Maîtrise de la GBCP ;
Maîtrise du pack Office et particulièrement d'Excel ;
Connaissances de l'organisation et du fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique ;
Rigueur ;
Dynamisme ;
Travail en équipe.

Qualité de vie au travail

Régime de congés avantageux ;
Crèche associative ;
Formations à la prise de poste et formations tout au long de la vie professionnelle (Préparations aux concours...) ;
Subvention restauration collective (CROUS) ;
Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage) ou remboursement partiel des frais de transport en commun domicile-travail ;
Infrastructures sportives (SUAPS) et de restauration à disposition des personnels ;
Action sociale (prestations et aides aux personnels).

Conditions de recrutement

Poste ouvert aux fonctionnaires par la voie de mutation ou détachement
Rémunération selon le statut.
Poste ouvert aux non fonctionnaires par contrat à durée déterminée, à temps complet.
Prise de fonctions dès que possible, jusqu'au 31/12/2024.
Rémunération mensuelle brute à partir de 1811.58 € selon l'INM 368 correspondant au 1^{er} échelon de la grille des techniciens de classe normale.
Rémunération appréciée en fonction de l'expérience.

Modalités de candidature

Les candidats pourront déposer leur dossier complet (CV et lettre de motivation) par mail à drh.recrutement.biatss@unicaen.fr **avant le 20 novembre 2023.**