

L'Université de Caen Normandie recrute pour **sa direction du patrimoine et de la logistique (DPL)**
UN(E) DESSINATEUR(RICE) GESTIONNAIRE DES DONNÉES PATRIMONIALES/PROJETEUR(EUSE) BIM

UNICAEN avec ses 33 000 étudiants et ses 2800 personnels, est un acteur majeur et un moteur de développement de l'enseignement supérieur et de la recherche en Normandie. UNICAEN est membre de Normandie Université.

Lieu de travail

Université de Caen Normandie - Campus 1 – Bâtiment K : 5ème étage.

Positionnement hiérarchique

Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable du pôle DAO-BIM.

Missions principales du poste

Exploiter, mettre à jour les documents graphiques 2D et 3D et la base des données patrimoniales et participer à son développement et son évolution ;

Participer à la mise à jour des plans dans le cadre du registre de sécurité ;

Réaliser des plans d'études pour les petits travaux des lots techniques et les dossiers des demandes administratives ;

Contrôler la réalisation des plans en fin de chantier et vérifier les DOE (documents des ouvrages exécutés) et DIUO (document d'intervention ultérieure sur l'ouvrage) ;

Tenir à jour la documentation officielle du patrimoine immobilier (DOE) ;

Réaliser l'intégration des éléments des DOE nécessaires à l'exploitation/maintenance dans la base patrimoniale et en assurer le suivi ;

Participer au développement et à la mise en place du processus BIM au sein de la DPL et dans les opérations immobilières. Rédaction de chartes et de cahiers des charges. Assistance pour des formations en interne AUTOCAD, REVIT, Viewer 3D ;

Participer au contrôle des maquettes en termes de modélisation et de structuration de la donnée ;

Rédaction de compte rendu d'analyses et de Bcf ;

Assurer l'interface et le suivi technique en interne ou avec des entreprises extérieures, coordonner leurs interventions, si nécessaire rédiger des comptes rendus ;

Assurer le suivi en matière d'hygiène et de sécurité des opérations (plan de prévention, SPS, contrôleurs techniques, diagnostics préalables et de fin de chantier, déclarations de travaux) ;

Assurer une veille technologique sur les différents outils, logiciels ou plateformes ;

Renseigner les indicateurs et les bases de données de gestion de ses projets.

Activités et tâches du poste

Effectuer les relevés sur le terrain, produire ou contrôler les pièces graphiques des différentes phases de projet et participer à la rédaction des pièces écrites de la consultation des entreprises dans le cadre des opérations de travaux ; Procéder ou faire procéder au relevé et tenir à jour les documents graphiques immobiliers (plans, notices, documentation associée, schémas techniques...) en fonction des évolutions du bâti, gérer les tableaux de surface de l'établissement (mise à jour, compléments...) ;

Classer, archiver et vérifier (charte graphique et contenu) les dossiers d'ouvrages exécutés (DOE), les dossiers d'interventions ultérieures sur l'ouvrage (DIUO) ;

Assurer la mise à jour des plans topographique et voiries, réseaux divers (VRD) ;

Participer à la préparation des dossiers d'autorisation dans le cadre des règles d'urbanisme (permis de construire, DP, AT...) ;

Assurer le suivi des déclarations d'intention de commencement des travaux (DICT) dans le cadre de la réglementation ; Répondre aux différentes demandes de données immobilières et de plans émanant des différents services et interlocuteurs externes ;

Renseigner les bases de données patrimoniales ;

Animer des réunions.

Les compétences attendues

Connaissances

Connaissance des règles et techniques du dessin de bâtiment ;
Connaissance des techniques des différents corps de métiers du bâtiment ;
Connaissance de la réglementation du domaine ;
Connaissance des systèmes d'information patrimoniaux et géographiques ;

Compétences opérationnelles

Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (CAO/DAO et outils bureautique) ;
Rédiger des rapports ou des documents techniques (CCTP, chartes graphiques...) ;
Réaliser des plans de projet ou techniques en phase de conception (électricité, ventilation...)

Compétences comportementales

Rigueur / fiabilité ;
Sens relationnel ;
Sens de l'organisation ;
Autonomie ;
Capacité d'adaptation.

Qualité de vie au travail

Régime de congés avantageux ;
Crèche associative ;
Formations à la prise de poste et formations tout au long de la vie professionnelle (Préparations aux concours...) ;
Subvention restauration collective (CROUS) ;
Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage) ou remboursement partiel des frais de transport en commun domicile-travail ;
Infrastructures sportives (SUAPS) et de restauration à disposition des personnels ;
Action sociale (prestations et aides aux personnels).

Conditions de recrutement

Poste ouvert aux fonctionnaires par la voie de mutation ou détachement.
Rémunération selon le statut.
Poste ouvert aux non fonctionnaires par contrat à durée déterminée, à temps complet.
Prise de fonctions dès que possible, jusqu'au 31/12/2024.
Rémunération mensuelle brute de 1811.58 € selon l'INM 368 correspondant au 1^{er} échelon de la grille des techniciens de classe normale.

Modalités de candidature

Les candidats pourront déposer leur dossier complet (CV et lettre de motivation) par mail à drh.recrutement.biatss@unicaen.fr **avant le 15 octobre 2023**.