Appel à projets CVEC

Année 2023-2024

Dossier à compléter

Tout dossier incomplet ne sera pas examiné.

**Intitulé du projet :**

**Thématique du projet :**

🞏 Améliorer l’accueil des étudiantes et étudiants notamment par des projets visant à aménager les campus de l’université (intérieurs ou extérieurs) sur tous les sites.

🞏 Proposer des actions de prévention ou de sensibilisation des étudiantes et étudiants aux phénomènes d’addiction.

🞏 Proposer des actions dans le cadre de la prévention des risques en matière de santé mentale et sexuelle.

🞏 Proposer des évènements autour de la pratique sportive.

🞏 Proposer des actions autour du bien-être.

🞏 Proposer des ateliers de pratiques artistiques.

🞏 Action en faveur du développement durable et des responsabilités sociétales.

🞏 Action d’accueil des étudiantes et des étudiants (rentrée, orientation…).

🞏 Soutien à l’action des associations étudiantes.

**Porteur/ porteuse du projet :**

Prénom et Nom :

Téléphone :

Courriel :

🞏 Etudiant

Formation suivie :

🞏 Membre d’une association étudiante

Nom de l’association :

Fonction au sein de l’association :

Composante de rattachement :

Convention d’agrément avec l’université en cours : 🞏 oui 🞏 non

🞏 Personnel

Fonction :

Composante ou service de rattachement :

**Description du projet/résumé des points importants du projet/action(s) qui compose(nt) le projet :**

*décrire en une dizaine de lignes le projet dont les objectifs*

Nombre d’étudiantes et d’étudiants bénéficiaires :

Autre(s) public(s) touché(s), précisez quelles autres personnes concernées et le nombre :

Partenaires locaux impliqués dans le projet :

Date de mise en œuvre prévisionnelle du projet :

Lieu(x) de réalisation du projet :

Extension possible du projet sur d’autres campus/sites :

Renouvellement de l’action : 🞏 oui 🞏 non

**Budget prévisionnel du projet :**

Le porteur/porteuse du projet **s’engage** à transmettre **obligatoirement** un budget, selon le modèle **en annexe 1**, et les devis correspondants.

**Montant de la demande au titre de la CVEC :**

**Suivi et bilan du projet** :

Le porteur/porteuse du projet **s’engage** à transmettre dans le mois suivant la réalisation du projet **un bilan** du projet, selon le modèle **en annexe 2**, accompagné de **quelques photos** du projet réalisé.

S’il s’agit d’une demande concernant le renouvellement ou l’extension d’un projet financé précédemment, vous aurez à fournir **obligatoirement** un bilan financier du projet **précédent** (critère de non recevabilité de la demande actuelle), selon le modèle **en annexe 3**.

Signature obligatoire du porteur/porteuse du projet :

Je soussigné*, (nom du porteur/porteuse)* reconnais avoir pris connaissance du présent document et notamment la possibilité de rembourser les sommes perçues en cas de non réalisation partielle ou totale du projet ou de non‐conformité de cette réalisation avec le projet présenté initialement.

Le (date) à (Ville) Signature du porteur/porteuse

3 annexes :

* Annexe 1 : budget prévisionnel du projet
* Annexe 2 : bilan du projet financé par la CVEC
* Annexe 3 : bilan du projet précédent si renouvellement ou extension du projet