



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité



UNIVERSITÉ DE CAEN · NORMANDIE

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

L'Université de Caen Normandie recrute pour **son service commun de la documentation (SCD) et ses presses universitaires de Caen (PUC)**
UN(E) EDITEUR(RICE) DE CORPUS NUMERIQUE EN CONTEXTE DE SCIENCE OUVERTE

UNICAEN avec ses 33 000 étudiants et ses 2800 personnels, est un acteur majeur et un moteur de développement de l'enseignement supérieur et de la recherche en Normandie. UNICAEN est membre de Normandie Université.

Lieu de travail

Presses universitaires de Caen.

Sous l'autorité de la directrice des Presses universitaires et du responsable éditorial, en relation directe avec les auteurs, et dans un contexte d'édition structurée et de diffusion multi-supports, la personne recrutée mettra en œuvre la charte graphique et typographique d'ouvrages complexes (revues, collectifs, monographies, mais aussi éditions de sources), et les normes propres au service d'édition. En relation avec les auteurs et le comité de rédaction, elle prendra en charge la préparation de la copie, la correction des divers jeux d'épreuves, la mise en page/en ligne, et assurera la cohérence logique, graphique, et typographique de l'ouvrage/du site et l'ordonnancement des éléments qui le constituent jusqu'au bon à tirer ou la mise en ligne.

En complément de ces missions, elle contribuera, sous l'autorité du responsable du département Appui à la recherche et Système d'information documentaire du Service commun de la documentation, à la qualité du signalement des productions scientifiques de l'université de Caen Normandie au sein du portail HAL Normandie Université. Dans ce cadre, elle prendra part aux travaux de la cellule d'appui HAL Normandie Université.

Activités principales pour les Presses universitaires (70% du temps de travail)

Effectuer la mise au point puis la mise en page/ligne d'ouvrages universitaires complexes (éditions de sources, manuscrits, épigraphie avec flux de textes multiples, illustration abondante, appareil critique, paratextes...) ;

Assurer la préparation et la mise au point des contenus textuels et graphiques tels que requis par les formats techniques et de diffusion en contexte d'édition structurée ;

Suivre et/ou assurer la mise en forme/en ligne de contenus et leur mise en conformité technique ;

Effectuer la validation de la version finale des contenus et de l'architecture de l'ouvrage / du site ;

Vérifier la cohérence et la structuration des contenus ;

Mettre aux normes notes, bibliographies, tables, listes, appels de figures, index, légendes ;

Effectuer les vérifications typographiques, orthographiques, syntaxiques et grammaticales des contenus jusqu'au bon à tirer ou la mise en ligne ;

Faire respecter et mettre en œuvre la charte graphique.

Activités principales pour le service commun de la documentation (30% du temps de travail)

Créer la collection HAL des presses universitaires de Caen et l'alimenter en particulier avec les publications de la collection « Schedae » ;

Assister les laboratoires dans le dépôt rétrospectif de leurs publications et participer à des chantiers de dépôt du texte intégral des publications scientifiques d'auteurs affiliés aux unités de recherche de l'université de Caen Normandie ;

Améliorer la qualité des métadonnées des publications déposées dans la collection Unicaen du portail HAL Normandie Université ;

Participer si nécessaire à d'autres activités dans le cadre de la cellule d'appui HAL Normandie Université ;

Participer aux projets du département Appui à la recherche et Système d'information documentaire du SCD, notamment aux chantiers sur la qualité du signalement dans l'environnement Science ouverte.

Exigences requises

Niveau requis : Licence

Domaine de formation souhaité : Filière des métiers de l'édition

Les compétences attendues

Connaissances

Culture du domaine ;

Edition scientifique ;

Connaissance approfondie de la chaîne éditoriale et des techniques qui lui sont propres et capacité à dialoguer avec les acteurs de la chaîne (rédacteurs, développeurs, intégrateurs, graphistes...) ;

Maîtrise des technologies de codage et de restitution des caractères en typographie numérique. Bonne connaissance des normes internationales, nationales et locales en matière d'édition ;

Maîtrise des notions de document structuré, de DTD ou schéma, de balisage et des outils et technologies associées (éditeur XML, balisage de textes, vocabulaires (TEI) ;

Connaissance et pratique approfondies du graphisme et de la mise en page et des outils associés ;

Connaissance générale de la chaîne de production et de diffusion du livre ;

Code typographique, normes bibliographiques et de documentation ;

Droit de la propriété intellectuelle en contexte traditionnel, et de diffusion électronique ;

Législation sur l'écrit, l'utilisation de l'image ;

Compréhension des enjeux de la science ouverte, des enjeux de l'édition scientifique et des dynamiques de libre accès aux publications scientifiques ;

Connaissance des modalités de signalement de la documentation électronique, des formats de diffusion et d'archivage des données bibliographiques et numériques, des archives ouvertes ;

Compétences opérationnelles

Appliquer les normes, procédures et règles ;

Gérer la chaîne éditoriale ;

Maîtriser les logiciels de mise en page et traitement de textes en contexte d'édition structurée (maîtriser au moins un logiciel d'édition structurée) ;

Maîtriser les techniques rédactionnelles ;

Mobilisation et utilisation des technologies et formats adaptés à la gestion, au signalement, à l'archivage et à la diffusion des publications scientifiques : schémas de métadonnées, identifiants pérennes, formats de données et de fichiers, etc ;

Capacité à hiérarchiser et à prioriser les tâches.

Qualité de vie au travail

Régime de congés avantageux ;

Crèche associative ;

Formations à la prise de poste et formations tout au long de la vie professionnelle (Préparations aux concours...) ;

Subvention restauration collective (CROUS) ;

Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage) ou remboursement partiel des frais de transport en commun domicile-travail ;

Infrastructures sportives (SUAPS) et de restauration à disposition des personnels ;

Action sociale (prestations et aides aux personnels).

Conditions de recrutement

Poste ouvert aux non fonctionnaires par contrat de projet à durée déterminée, à temps complet.

Prise de fonctions à partir 1^{er} octobre 2023, jusqu'au 28 février 2025.

Rémunération mensuelle brute de 1919.69€ selon l'INM 390 correspondant au 1^{er} échelon de la grille des Ingénieurs d'études.

Modalités de candidature

Les candidats pourront déposer leur dossier complet (CV et lettre de motivation) par mail à drh.recrutement.biatss@unicaen.fr **avant le 20 août 2023.**