**Dossier de demande de renouvellement aux fonctions d’enseignant chercheur associé (PAST)**

**Université de Caen Normandie**

Ce dossier de candidature est constitué de **TROIS volets** :

1. un rapport d’activité détaillé (conforme à la structure précisée ci-dessous), établi par le candidat sollicitant son renouvellement ;
2. l’avis circonstancié du Directeur de la Composante ;
3. l’avis circonstancié du Directeur du laboratoire de rattachement du poste.

En ce qui concerne le **premier volet** « Rapport d’activité », il est demandé à **chaque candidat de** **conserver la structure proposée** :

1. Activités pédagogiques ;
2. Activités scientifiques ;
3. Responsabilités collectives.

En revanche, des sous-rubriques (1, 2, 3…) sont proposées à titre indicatif (elles peuvent être conservées ou non selon les activités exercées).

**Volet I** – **Rapport d’activité d’enseignant chercheur associé**

*Important : ce document doit être visé par les directeurs de la composante et du laboratoire de rattachement.*

**Nom de famille : Prénom :**

**A. Activités pédagogiques :**

1. Présentation synthétique des enseignements par niveau (L.M.D) ;
2. Direction et animation de formations, dont partenariats internationaux ;
3. Rayonnement et activités internationales :

**B. Activités scientifiques :**

1. Présentation des thématiques de recherche : grands axes de recherches et apport dans le ou les domaines concernés ;
2. Publications (liste des ouvrages, articles, communications…) ;
3. Encadrement et animation recherche :
* Direction, animation laboratoires et équipes de recherche ;
* Organisation colloques, conférences, journées d’étude ;
* Direction de thèses et autres travaux ;
* Réseaux de recherche ;
* Gestion et valorisation de collections.
1. Valorisation de la recherche ;
2. Autres activités : échanges internationaux (participation à un réseau de recherche, invitations dans des universités étrangères…), expertise (organismes nationaux ou internationaux), responsabilités éditoriales, participation à des jurys de thèse et de HDR, diffusion du savoir, responsabilités et activités au sein des sociétés savantes…

**C. Responsabilités collectives :**

1. Responsabilités dans la vie collective de l’établissement :
* Responsabilités administratives (participation à la direction de composante, à des conseils ou commissions dans les composantes ou les laboratoires…) ;
* Missions spécifiques, gestion de projets…
1. Responsabilités et mandats nationaux, ou régionaux :
* Participations à des instances nationales - CNU, CNRS…, conseils des EPCS, jurys de concours ;
* Responsabilités exercées dans les Agences Nationales (AeReS, ANR, ...).

**Volet II** – **Avis circonstancié du directeur de la composante**

**A joindre obligatoirement à toute demande de renouvellement**

**(Les dossiers incomplets ne seront pas présentés au Conseil Académique)**

Important : l’objectif de cet avis circonstancié du directeur de la composante est de mettre en avant de manière synthétique les apports de l’enseignant chercheur associé au fonctionnement de sa composante. En particulier, le directeur développera librement les points qu’il juge saillants en matière d’investissement pédagogique et administratif comme la direction et l’animation de formations, la participation à la vie collective de l’établissement et/ou de la composante, le pilotage de projets et/ou de missions…

Ce rapport sera daté et signé.

**Volet III** – **Avis circonstancié du directeur du laboratoire de rattachement**

**A joindre obligatoirement à toute demande de renouvellement**

**(Les dossiers incomplets ne seront pas présentés au Conseil Académique)**

Important : l’enseignant chercheur associé étant rattaché à un laboratoire, le directeur de ce laboratoire développera l’activité de recherche du Past dans son laboratoire. Dans le cas où cette activité serait inexistante, il sera simplement demandé au directeur de le préciser et de viser le bilan d’activité du Past.

Ce rapport sera daté et signé.