

L'Université de Caen Normandie recrute pour son **Service Universitaire de Médecine Préventive et de Promotion de la santé / Service de santé étudiante**
UN(E) INFIRMIER (ERE) COORDONNATEUR (TRICE) (IDEC)

UNICAEN avec ses 33 000 étudiants et ses 2700 personnels, est un acteur majeur et un moteur de développement de l'enseignement supérieur et de la recherche en Normandie. UNICAEN est membre de Normandie Université.

Lieu de travail

Service de santé étudiante (SSE) de l'Université de Caen Normandie

Positionnement hiérarchique

Sous la responsabilité hiérarchique du Médecin directeur du SEE

Environnement du poste de travail

Le SSE est un service de l'Université de Caen Normandie composé de professionnels de santé chargés de suivre les étudiants sur le plan médical, psychologique et social tout au long de leur cursus universitaire.

Il contribue au dispositif d'accompagnement et d'intégration des étudiants en situation de handicap et propose des actions de prévention et d'éducation pour la santé sur des thématiques diverses : santé sexuelle, nutrition, sport/santé... Une équipe de médecins, infirmières, psychologues, psychiatre, assistantes sociales, sophrologue, conseillère en vie affective et psycho-sexologue, consultants en gestion du stress... est à vos côtés.

Missions principales du poste

Le poste d'IDEC tient un rôle pivot au sein du service. L'IDEC coordonne le parcours de prise en charge de l'étudiant.

Il crée un lien entre les étudiants et les différents membres de l'équipe, voire avec les intervenants extérieurs.

Son rôle permet d'optimiser le suivi et l'accompagnement des étudiants. Il permet également de garantir la qualité et le suivi de chaque étape du parcours de soins de l'étudiant. L'IDEC s'assure également du bon développement des projets et de l'organisation du service, le tout dans le respect physique et moral des étudiants.

L'IDEC travaille en collaboration étroite avec le Directeur du SSE.

Activités et tâches du poste

Coordonner le fonctionnement du service dans le respect du projet de service :

- Collaborer à la rédaction de protocoles
- S'assurer de la mise en place des protocoles, de leur application et de leur traçabilité
- Mettre en place une démarche de gestion de la qualité
- Assurer la logistique dans le cadre des soins et de la prévention
- Assurer la gestion du personnel en lien avec le cadre administratif (élaboration de plannings, accueil des nouveaux membres de l'équipe, évaluation en lien avec le directeur du SSE)

Assurer le suivi et la coordination des interventions au niveau de l'étudiant.

Organiser et participer à des actions collectives de prévention et d'éducation à la santé à destination des étudiants en collaboration avec l'équipe du SUMPPS, notamment dans les domaines de la vie affective et sexuelle, du bien-être étudiant et de la gestion du stress, de la réduction des risques...

Participer aux réunions de service.

Réaliser des examens de santé :

- Assurer l'accueil et l'écoute des demandes des étudiants
- Orienter de façon appropriée les étudiants en interne ou vers l'extérieur
- Assurer la bonne diffusion des informations aux personnes concernées par les demandes
- Contribuer à l'identification des besoins (physiques et psychiques) et proposer un diagnostic infirmier
- Réaliser les examens de santé et les actes infirmiers dans le champ d'intervention de l'exercice de la profession d'infirmière
- Maîtriser le logiciel métier du SSE
- Interroger l'étudiant sur son mode de vie et compléter par des conseils en santé adaptés

- Réaliser un contrôle de la vue et de l'audition
- Contrôler les vaccinations
- Réaliser les actes infirmiers sur prescriptions (vaccination, tubertests, soins, ...)

Les compétences attendues

Connaissances

- Méthodologie de conduite de projet
- Retentissement des pathologies sur la vie personnelle de l'étudiant
- Cadre légal et déontologique
- Textes officiels (code de la santé publique et missions des SUMPPS / SSE)
- Environnement professionnel
- Droit de la santé
- Réglementation en matière d'hygiène, de sécurité et de prévention

Compétences opérationnelles

- Posséder d'excellentes qualités organisationnelles
- Savoir piloter un projet
- Posséder une bonne expression écrite et orale

Compétences comportementales

- Autonomie / Confiance en soi
- Avoir le sens du service public
- Capacité de travail en équipe
- Faire preuve d'équité
- Être dynamique
- Avoir le sens de l'observation
- Capacité d'écoute
- Devoir de loyauté par rapport à l'institution
- Rigueur / Fiabilité
- Sens de la confidentialité

Spécificité du poste

La répartition de l'université sur plusieurs sites et campus peut amener l'IDEC à se déplacer ponctuellement sur les sites distants du campus 1 où se trouve basé le SUMPPS/ SSE.

Qualité de vie au travail

Régime de congés avantageux

Crèche associative

Formations à la prise de poste et formations tout au long de la vie professionnelle (Préparations aux concours...)

Subvention restauration collective (CROUS)

Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage) ou remboursement partiel des frais de transport en commun domicile-travail

Infrastructures sportives (SUAPS) et de restauration à disposition des personnels

Action sociale (prestations et aides aux personnels)

Conditions de recrutement

Poste ouvert aux fonctionnaires par la voie de mutation ou détachement

Rémunération selon le statut.

Poste ouvert aux non fonctionnaires par contrat à durée déterminée, à temps complet.

Prise de fonctions dès que possible, jusqu'au 31/08/2023 (renouvelable).

Rémunération mensuelle brute de 1910.43 selon l'INM 390 correspondant au 1^{er} échelon de la grille des infirmiers.

Modalités de candidature

Les candidats pourront déposer leur dossier complet (CV et lettre de motivation) par mail à drh.recrutement.biatss@unicaen.fr _ avant le 05 mars 2023.