

L'université de Caen Normandie recrute
pour **sa délégation d'aide au pilotage et à la qualité (DAPEQ)**
UN(E) CHARGE(E) DE PROJET SATIN

UNICAEN avec ses 32 000 étudiants, est un acteur majeur et un moteur de développement de l'enseignement supérieur et de la recherche en Normandie. UNICAEN est membre de Normandie Université.

Cadre statutaire

Catégorie : A
Corps / Grade : IGE / Attaché ou équivalent
BAP : J

Lieu de travail

DAPEQ (Délégation d'Aide au Pilotage et à la Qualité) – Campus 1

Missions principales du service

La Délégation d'aide au Pilotage et à la Qualité (DAPEQ) accompagne la présidence et la Direction Générale des Services dans le pilotage de l'établissement. Elle assure un rôle de coordination, d'analyse, d'évaluation, de prospective et de conseil. Elle joue un rôle majeur dans l'impulsion du travail interservices et composantes et le suivi de la cohérence des activités et projets de l'établissement :

- Pilotage de l'information décisionnelle,
- Développement de la qualité,
- Soutien aux projets stratégiques.

Positionnement hiérarchique

Sous la responsabilité de la directrice de la DAPEQ

Missions principales du poste

Le projet SATIN (Santé, Territoire, Innovation et Numérique) vise à appuyer le développement d'une offre de formation, à l'Université de Caen, adaptée aux enjeux du numérique en santé, à la fois pour les professionnels de santé et médico-sociaux et pour les spécialistes du numérique. Plusieurs composantes et services de l'Université de Caen Normandie sont impliqués dans ce projet parmi lesquels : l'UFR Santé, l'UFR de Droit, AES et administration publique, l'UFR des Sciences, l'IAE, le CEMU, ... Le projet est piloté par la vice-présidente de la Commission de la formation et de la vie universitaire (CFVU) en charge des secteurs Sciences et Santé et de la vie étudiante.

Le ou la chargé(e) de projet aura la responsabilité administrative et financière de la mise en œuvre du projet SATIN. Il coordonnera le déploiement des actions par les services et composantes de l'université impliqués dans le projet. Il sera l'interlocuteur administratif privilégié des financeurs et des partenaires extérieurs.

Le ou la chargé(e) de projet travaillera en lien avec l'équipe de la DAPEQ au montage de projets, dans le cadre d'AAP ou d'AMI hors recherche.

Activités principales du poste

Coordination des actions et des partenariats

- Mettre en place la comitologie de suivi de projet ;
- Concevoir et partager les outils de la conduite de projet ;
- Concevoir et partager les outils de suivi du projet (indicateurs...) permettant de préparer l'évaluation ;
- Faire le lien avec les référents du projet au sein de chacune des composantes et services ;
- Etablir les conventions avec les partenaires extérieurs ;

- Assurer le lien avec les interlocuteurs du monde de la santé (ARS, URML, etc.)

Gestion administrative et financière

- Suivre la planification des dépenses et l'exécution budgétaire ;
- Suivre le développement de la formation continue et en alternance des formations dans le cadre du projet en lien avec les composantes et services impliqués ;
- Etablir les bilans financiers et bilan d'activités du projet ;
- Être l'interlocuteur privilégié de l'ANR sur le suivi du projet

Communication

- Communiquer sur le projet et entretenir le réseau des acteurs en interne et en externe ;

Champs des relations

Internes à l'Université : DAPEQ / Equipe de direction / Services centraux et communs / Composantes et laboratoires de recherche /

Externes à l'Université : Réseaux AMUE, ANR, partenaires du projet SATIN

Exigences requises

Niveau requis : Minimum bac +3

Domaine de formation : Gestion de projets

Les compétences nécessaires

Connaissances

- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Méthodologie et outils de conduite de projet
- Connaissances budgétaires générales

Savoir-faire

- Capacité d'analyse et de synthèse
- Capacité de rédaction (comptes-rendus, procédures, notes à l'attention de l'équipe de direction)
- Animation de réunions
- Coordination de projets, animation d'équipe projet
- Élaborer des éléments de langage
- Concevoir et utiliser des tableaux de bord

Savoir-être

- Capacité à fédérer et à travailler en mode projet
- Capacité à s'approprier la stratégie et le contexte de l'établissement
- Sens des priorités et de l'organisation
- Capacité à rendre compte
- Rigueur
- Fiabilité

Conditions de recrutement

- Poste ouvert aux non fonctionnaires par contrat à durée déterminée renouvelable de 12 mois, à temps complet.
- Prise de fonctions à partir du 01/10/2022
- Rémunération selon profil (27-33 K€ bruts annuels)

Modalités de candidature

Les candidats pourront déposer leur dossier par mail à drh.recrutement.biatss@unicaen.fr au plus tard **le 22 août 2022** comportant :

- une lettre de motivation
- un curriculum vitae décrivant le parcours antérieur de formation et l'expérience du candidat

Les candidatures seront examinées par une commission de sélection et seuls seront convoqués à l'entretien les candidats retenus par cette commission.